



# Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 - 37012 - Bussolengo (VR)  
Centralino ☎ 045 - 6769900 - C.F. / Partita IVA 00268250230  
www.comune.bussolengo.vr.it - P.E.C. comune.bussolengo@cert.legalmail.it

Bussolengo, 10/01/2020

Prot. n° 974

## **AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI MANAGER PER IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO DI BUSSOLENGO – LA ROSA DI SAN VALENTINO - ETERNAMORE**

**Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di collaborazione qualificata per l'assistenza al Comune e per il coordinamento del progetto “Distretto urbano del commercio di Bussolengo – la rosa di San Valentino - Eternamore” in qualità di Manager di Distretto**

### **PREMESSO CHE:**

- la Regione Veneto con propria D.G.R. n. 1531 in data 25/09/2017, nell'ambito delle politiche attive a sostegno del settore commercio in ambito urbano previste dalla L.R. n. 50 del 28/12/2012, ha approvato criteri e modalità per la presentazione delle proposte comunali di individuazione dei distretti del commercio, secondo quanto previsto dall'articolo 8 della citata Legge Regionale;
- i criteri approvati dalla Giunta Regionale trovano fondamento sulla positiva esperienza dei progetti pilota approvati e finanziati dalla Regione per l'individuazione, in via sperimentale, dei distretti del commercio, in attuazione del bando approvato con D.G.R. n. 1912 del 14/10/2014;
- il Comune di Bussolengo rientra nella graduatoria suddetta, giusto Decreto del Direttore della Sezione Commercio n. 240 del 30/12/2014, e che pertanto ha titolo a richiamare la documentazione a suo tempo presentata all'Amministrazione Regionale fatta salva la facoltà di ulteriore integrazione documentale;
- con la D.G.C. n. 250 del 28/11/2017 è stata approvata la bozza di accordo di partenariato del distretto urbano del commercio denominato “Bussolengo – la rosa di San Valentino – Eternamore”, e ne sono stati al contempo fissati gli indirizzi gestionali”;
- con nota prot. 45466 in data 30/11/2017 è stata trasmessa alla Regione la proposta di riconoscimento del distretto del commercio ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n. 50 del 2012 comunicando, allo stesso tempo, i soggetti che compongono la partnership obbligatoria del Distretto;
- con D.G.R. n. 237 del 06/03/2018 “Approvazione delle proposte comunali di individuazione dei distretti del commercio, ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale 28 dicembre 2012 n. 50” la Regione Veneto ha approvato il distretto urbano del Comune di Bussolengo denominato “Bussolengo – La rosa di San Valentino – Eternamore” attribuendo allo stesso una valutazione di punti 38;
- la *governance* del modello distrettuale si esplica con l'accordo di partenariato, che definisce gli impegni reciproci dei soggetti che aderiscono al distretto e la programmazione degli interventi, e la figura del manager di distretto, esterna alla pubblica amministrazione, che svolge funzioni di regia unitaria e coordinata del distretto e di referente nei rapporti con la pubblica Amministrazione;
- il manager di distretto, essendo una figura esterna, svolge la sua funzione in posizione di terzietà, viene individuato come soggetto da incaricare

- successivamente all'istituzione del distretto ed il suo costo viene inquadrato come una spesa accessoria, possibilmente da ricoprire a carico dell'Ente Regionale;
- la Regione Veneto con la Legge n. 43 in data 14 dicembre 2018 ha stanziato € 5.000.000,00 da destinate al co-finanziamento di progetti da realizzarsi nell'ambito dei distretti del commercio di cui all'articolo 14 della legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto";
  - con D.G.R. n. 608 del 14/05/2019 è stato approvato il "Bando per il finanziamento di progetti finalizzati allo sviluppo del sistema commerciale nell'ambito dei Distretti del Commercio riconosciuti dalla Regione del Veneto con D.G.R. n. 237 del 06/03/2018";
  - con lettera prot. n. 25472 dell'11/07/2019 questo Comune ha trasmesso istanza di partecipazione al Bando di cui in precedenza, ovvero in tempo utile rispetto alla scadenza prevista dal Bando stesso (15/07/2019);
  - con nota prot. 49684 del 18/11/2019 la Regione Veneto comunicava a questo Comune come con Decreto Direttoriale n. 392 del 11/11/2019 veniva approvata la graduatoria di cui alla D.G.R. n. 608 del 14/05/2019, prevedendo la valutazione positiva e l'ammissione al contributo di tutti i progetti presentati, ovvero anche quello di questo Comune. In base a tale graduatoria il Comune di Bussolengo risultava 16° in graduatoria, ammettendo investimenti per 575.693,00 € e prevedendo un cofinanziamento per 250.000,00 €;
  - con nota prot. 516413 del 29/11/2019 la Regione Veneto comunicava a questo Comune l'assunzione di impegno di spesa del finanziamento di cui in precedenza a seguito dell'approvazione della graduatoria di cui alla D.G.R. n. 608 del 14/5/2019, avvenuta con Decreto Direttoriale n. 407 del 19/11/2019;
  - contestualmente alla comunicazione di cui in precedenza Regione Veneto richiedeva, a norma dell'art. 12 del bando di cui D.G.R. n. 608 del 14/05/2019, la trasmissione della comunicazione di accettazione del contributo, della dichiarazione attestante l'impegno a trasmettere alla Regione stessa i dati e le informazioni necessarie alla verifica ed al controllo dell'attuazione degli interventi approvati ed ammessi ai benefici del bando,
  - sempre con medesima comunicazione Regione Veneto ricordava come, entro il termine di 90 giorni dalla nota stessa, dovrà essere inviata a cura dei Comuni beneficiari del contributo comunicazione relativa all'individuazione del manager, con lettera a firma del legale rappresentante o tramite invio di copia dell'atto di incarico, comprensiva del relativo curriculum;
  - con nota prot. 43546 del 06/12/2019 questo Comune, trasmetteva a Regione Veneto dichiarazione di accettazione del contributo e dichiarazione attestante l'impegno a trasmettere alla Regione stessa i dati e le informazioni necessarie alla verifica ed al controllo dell'attuazione degli interventi approvati ed ammessi ai benefici del bando;

**CONSIDERATO** pertanto che il Comune di Bussolengo, ai sensi dell'art. 5 dell'Allegato A alla D.G.R. 608 del 14/05/2019, per realizzare il progetto "Distretto Urbano del Commercio di Bussolengo – La rosa di San Valentino – Eternamore", deve obbligatoriamente individuare la figura del Manager di Distretto, al fine di assicurare in forma coordinata ed unitaria, l'attività del distretto, con funzione di coordinamento e sostegno operativo e progettuale del distretto che viene individuato dal partenariato fra i professionisti e gli esperti di settore;

**VISTA** la necessità di individuare il manager del distretto del commercio di Bussolengo con le modalità di evidenza pubblica a mezzo di procedura comparativa, garantendo in tal modo i principi di trasparenza e di efficacia del procedimento e tenuto conto che tale modalità è stata utilizzata anche da altri Comuni beneficiari di analogo contributo regionale;

**RITENUTO** opportuno predisporre l'avviso di selezione a mezzo di procedura comparativa utilizzando quale riferimento analoghi avvisi pubblicati da altri Comuni del Veneto per lo stesso tipo di selezione;

**VISTI:**

- gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;
- l'art. 7 comma 6 del D. D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Bussolengo intende affidare a un esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, un incarico professionale di collaborazione qualificata per l'assistenza al Comune nel coordinamento del progetto "Distretto urbano del commercio di Bussolengo – La rosa di San Valentino - Eternamore" in qualità di manager di distretto e per lo svolgimento delle attività previste dal progetto del distretto del commercio di Bussolengo.

**1. Oggetto dell'incarico**

Affidamento dell'incarico di manager del distretto urbano del commercio di Bussolengo: "La rosa di San Valentino - Eternamore".

Il Comune di Bussolengo intende stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento delle attività previste dal ruolo di Manager del Distretto del Commercio di Bussolengo individuando una figura professionale esterna alla pubblica amministrazione, con funzione di regia unitaria e coordinata del distretto e di referente per i rapporti con la pubblica amministrazione.

La valutazione comparativa per la scelta del manager del distretto urbano del commercio di Bussolengo avviene tra i candidati che abbiano presentato la domanda entro i termini fissati dal presente avviso.

In particolare il Manager ha il compito di:

- individuare le esigenze locali per la realizzazione degli obiettivi e le priorità di intervento da integrare in un quadro di programmazione unitario e da sviluppare in termini progettuali per l'effettiva realizzazione del distretto;
- verificare la coerenza dei singoli interventi rispetto agli obiettivi del Progetto di individuazione del distretto;
- verificare preliminarmente le tempistiche e gli importi di ciascun intervento inserito all'interno del Progetto finanziato;
- sviluppare le attività di gestione e coordinamento degli interventi previsti nel Progetto, con il primo fine di portare a compimento il Progetto entro i termini previsti dal bando di assegnazione del contributo, nel rispetto delle spese previste per la sua realizzazione;

- occuparsi in prima persona della realizzazione dei seguenti interventi previsti nel Progetto: concorso di idee sui locali sfitti, piano di comunicazione, istituzione carta fedeltà, attivazione percorsi di formazione degli operatori di settore, realizzazione applicativo di distretto;
- impostare e gestire il sistema di archiviazione della documentazione amministrativa e contabile durante il percorso di attuazione del Progetto, necessaria per le successive attività di rendicontazione;
- mantenere costantemente aggiornati i partner sull'efficacia dei risultati raggiunti e sugli sviluppi dell'azione coordinata;
- trasmettere e diffondere tra gli operatori del settore la sensibilità verso l'opportunità e la convenienza di attivare iniziative innovative e sinergiche, nel contesto di una più ampia programmazione integrata;
- svolgere la funzione di coordinamento con professionalità e managerialità;
- garantire la partecipazione ad incontri e riunioni, provvedendo alla predisposizione di documenti, elaborati di inquadramento, stesura di report, note e sintesi anche finalizzate alla comunicazione;
- supportare il Comune capofila nella rendicontazione alla Regione Veneto delle attività realizzate conformemente a quanto previsto dall'atto di approvazione della graduatoria e del relativo contributo concesso;
- segnalare al Comune capofila e gestire l'iter amministrativo di eventuali proroghe o variazioni che dovessero rendersi necessarie nel corso d'attuazione del cronoprogramma attuativo degli interventi ricompresi nel Progetto;
- progettare e gestire operativamente un programma di monitoraggio a cadenza trimestrale che restituisca il livello di attuazione del Progetto, lo stato delle attività commerciali e dell'occupazione, i benefici e le ricadute sul tessuto urbano e sull'offerta del distretto, il grado di soddisfazione del cittadino e ogni altro indicatore richiesto da Regione Veneto in fase di rendicontazione;
- porre in attuazione le necessarie misure di comunicazione tra tutti i soggetti coinvolti e verso i cittadini;

## **2. Natura giuridica dell'incarico**

L'incarico sarà svolto in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione.

L'attività si configura quale contratto di lavoro autonomo. Il conferimento dell'incarico non costituisce alcun rapporto di lavoro subordinato né è suscettibile di essere trasformato, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato.

Il conferimento dell'incarico avverrà con la stipulazione, nella forma di lettera-commerciale, di un contratto di prestazione d'opera professionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile conforme - per contenuti e modalità di esecuzione - a quanto indicato in questo avviso.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla consegna dell'incarico nelle more del completamento delle verifiche di cui paragrafo "Requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa"; in tale ipotesi la consegna dell'incarico sarà sottoposta a condizione risolutiva.

L'accettazione dell'incarico, inoltre, comporterà le pubblicazioni e le comunicazioni previste dalle normative vigenti.

L'oggetto della prestazione professionale è quello già indicato nel precedente articolo 1.

Sono a carico dell'incaricato tutte le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto.

### **3. Durata dell'incarico**

L'incarico è finalizzato alla gestione, realizzazione e rendicontazione del progetto presentato. Pertanto, l'incarico decorrerà dalla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale e durerà almeno fino al 08/05/2021, salvo proroga richiesta dal Comune e concessa dalla Regione.

Costituisce, comunque, motivo di risoluzione del contratto da parte del Comune, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito,
- livello dei risultati conseguiti dall'incaricato inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali e delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale

### **4. Requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa**

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- aver conseguito un diploma di laurea triennale o superiore;
- avere esperienza in materia di comunicazione e marketing, in particolare del mondo digitale (siti web, social media, digital marketing);
- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994;
- godere dei diritti civili e politici;
- avere idoneità fisica all'impiego;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non avere situazioni di pre-contenzioso e/o contenzioso con le pubbliche amministrazioni che hanno sottoscritto l'accordo di partenariato del distretto urbano del commercio "La rosa di San Valentino - Eternamore";
- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del D.L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014);
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013;
- non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio, compreso quello eventuale di Bussolengo;
- non avere riportato condanne penali;
- non avere procedimenti penali in corso;
- non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013.
- non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio;

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 10 aprile 1991 n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati comporta di diritto la risoluzione del contratto.

## 5. Compenso

Il candidato riceverà un compenso pari a € 40.000,00 lordi, comprensivo di ogni onere e spesa, inclusi l'eventuale contributo obbligatorio Cassa di Previdenza e l'IVA.

Il compenso verrà corrisposto, ad avvenuta regolare conclusione della prestazione, per avanzamenti successivi con cadenza trimestrale, entro 30 giorni dal ricevimento del preavviso di fattura (farà fede la data apposta sul documento dall'Ufficio Protocollo del Comune di Bussolengo), che dovrà essere accompagnato da adeguata relazione.

Il corrispettivo si intende definitivamente maturato solo in caso di effettivo adempimento del contratto secondo le modalità e i termini contenuti nel presente avviso, nonché secondo quelli che saranno indicati nel contratto.

## 7. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati, in possesso dei necessari requisiti, dovranno far pervenire **entro le ore 12:00 del 20/01/2020** mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **comune.bussolengo@cert.legalmail.it** con oggetto: *avviso manager DUC di Bussolengo*:

1. domanda di candidatura, predisposta utilizzando il modulo allegato e che deve contenere quanto indicato al successivo articolo;
2. copia di curriculum formativo e professionale in formato europeo – max 5 cartelle;
3. copia modulo formazione ed attività professionale, predisposto secondo l'allegato modulo
4. copia di documento di identità.

Il Comune di Bussolengo non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

## 8. Domanda di partecipazione alla valutazione comparativa

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- recapiti telefonici, e-mail, PEC;
- cittadinanza;
- il titolo di studio posseduto;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana, secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;
- di avere idoneità fisica all'impiego;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;

- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non avere situazioni di pre-contenzioso e/o contenzioso con le pubbliche amministrazioni che hanno sottoscritto l'accordo di partenariato del distretto urbano del commercio "La rosa di San Valentino - Eternamore";
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del D.L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014);
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste dal codice di comportamento del Comune di Bussolengo, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 14.01.2014";
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy di cui al GDPR 2016/679 riportata nell'avviso di selezione;
- di non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio, compreso quello eventuale di Bussolengo;
- di aver compreso pienamente ed accettato le condizioni dell'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di manager del Distretto Urbano del Commercio di Bussolengo;
- di essere titolare di incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni oppure di non essere titolare di incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Con la presentazione e sottoscrizione della domanda il candidato dichiara di prendere atto che in caso di affidamento dell'incarico di manager di distretto, l'incarico potrà essere prorogato su richiesta del Comune.

## **9. Modalità di valutazione comparativa tra i candidati**

I candidati che presenteranno domanda di partecipazione alla procedura comparativa saranno valutati da una commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento successivamente al termine ultimo di presentazione delle domande di candidatura, in base ai titoli e all'esperienza personale e professionale desunta dal curriculum vitae e dalla documentazione presentati.

Nel complesso della valutazione dei curricula, valori più elevati saranno attribuiti a candidati dal cui curriculum vitae emerga una consolidata esperienza in ambito di marketing e comunicazione.

**Istruzione e formazione****20  
(+10)**

Il percorso formativo del candidato sarà valutato nella sua globalità. Ad esso potrà essere attribuito un massimo di 20 punti.

Valori più elevati saranno attribuiti per titoli di studio conseguiti in ambito di comunicazione e marketing.

I candidati dovranno essere in possesso di diploma di laurea.

Fino a un massimo di ulteriori 10 punti potranno essere assegnati a candidati che hanno frequentato seminari relativi al marketing digitale in particolare sul Social Media Marketing e Web advertising.

Di seguito gli scaglioni di punteggio riferiti al voto di laurea espresso o convertito in centodecimi.

**Lauree Vecchio Ordinamento***14 Classe delle lauree in scienze della comunicazione*

Voto &gt; 99 pt. 20

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 15

Voto &lt; 90 pt. 10

*15 Classe delle lauree in scienze politiche e delle relazioni internazionali*

Voto &gt; 99 pt. 15

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 10

Voto &lt; 90 pt. 5

*Altre classi*

Voto &gt; 99 pt. 10

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 5

Voto &lt; 90 pt. 2

**Lauree Nuovo Ordinamento***L-20 Classe delle Lauree in Scienze della Comunicazione*

Voto &gt; 99 pt. 20

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 15

Voto &lt; 90 pt. 10

*L-36 Classe delle Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali*

Voto &gt; 99 pt. 15

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 10

Voto &lt; 90 pt. 5

*LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità*

Voto &gt; 99 pt. 20

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 15

Voto &lt; 90 pt. 10

*LM-62 Scienze della politica*

Voto &gt; 99 pt. 15

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 10

Voto &lt; 90 pt. 5

*LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni*

Voto &gt; 99 pt. 15

Voto compreso tra 90 e 99 pt. 10

Voto &lt; 90 pt. 5



---

*Altre classi*

Voto > 99	pt. 10
Voto compreso tra 90 e 99	pt. 5
Voto < 90	pt. 2

---

## **Attività di relazioni con il pubblico**

**20**

L'incarico da svolgere richiede di supportare i partner di progetto in attività di comunicazione relativa all'attività che sarà svolta in attuazione del progetto del Distretto Urbano del commercio di Bussolengo. Saranno quindi valutate positivamente le esperienze maturate in attività di relazioni con il pubblico. Valori più elevati saranno assegnati ad esperienze in ambito di gestione di progetti interfunzionali e di coordinamento commerciale.

---

## **Attività di comunicazione e promozione**

**30**

L'incarico da svolgere richiede competenze in ambito di comunicazione e promozione del territorio, delle sue peculiarità e della sua offerta commerciale.

Saranno quindi valutate positivamente le esperienze maturate in attività di:

- progettazione e pianificazione strategica di attività di comunicazione;
- generazione di contenuti e ottimizzazione dei processi necessari alle attività di content marketing multicanale (Facebook, Instagram, siti web);
- capacità di interagire con diverse funzioni aziendali;
- monitoraggio dei risultati;
- comprensione e identificazione delle esigenze del target di riferimento per progettare i contenuti e le iniziative di comunicazione più adatte
- generazione di reportistica necessaria alla valutazione delle attività messe in atto e alla misurazione del loro contributo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti

---

## **Rapporti con pubbliche amministrazioni**

**10**

L'incarico da svolgere richiede costanti e frequenti rapporti con il personale e gli amministratori del Comune di Bussolengo. Saranno quindi valutate positivamente le esperienze maturate a vario titolo (di dipendenza, di consulenza, di partecipazione a comitati...) con enti locali, che dimostrino un'eccellente conoscenza della pubblica amministrazione. Valori più elevati saranno assegnati per rapporti stabili e consolidati, tenendo conto della durata di tali rapporti, della natura, dei compiti e dell'area di attività delle amministrazioni pubbliche con cui il candidato ha intrattenuto rapporti di lavoro e/o professionali.

---

Sarà positivamente valutato lo svolgimento da parte dei candidati di attività formativa in materia di commercio urbano. Valori più elevati possono essere attribuiti tenendo conto dell'importanza delle strutture formative per conto delle quali l'attività è stata svolta.

---

**Pubblicazioni e partecipazione a convegni, incontri, seminari sui temi del marketing territoriale****10**

Sarà positivamente valutata la produzione da parte dei candidati di articoli e pubblicazioni in materia di marketing territoriale, così come la partecipazione a convegni, incontri, seminari su tale tema.

---

**Il Comune si riserva la possibilità di sottoporre a colloquio i candidati che superino il punteggio di 70 punti se ciò sarà ritenuto necessario al fine di completare la valutazione.**

La procedura comparativa si sostanzierà, pertanto, nell'esame e valutazione dei curricula dei candidati (e degli eventuali colloqui), nell'attribuzione di un punteggio a ciascun candidato, nella redazione dell'elenco dei candidati ordinato in ordine decrescente in base al punteggio, nella comunicazione della proposta di affidamento della nomina al primo candidato nell'elenco.

Il Comune di Bussolengo si riserva la facoltà di proporre la nomina a manager di distretto al candidato che al termine della procedura comparativa ha riportato il punteggio più alto e comunque almeno pari o superiore a 70 punti e di pubblicare un nuovo avviso per valutazione comparativa nel caso in cui non vi siano candidati che abbiano raggiunto una valutazione pari o superiore a 70 punti.

In caso di parità di punteggio si procederà all'affidamento dell'incarico a favore del professionista che abbia totalizzato il maggior punteggio per "Attività di comunicazione e promozione".

*La documentazione riguardante il progetto sul Distretto Urbano del Commercio di Bussolengo – La rosa di San Valentino - Eternamore può essere consultata o richiesta in copia rivolgendosi all'arch. Leonardo Fatuzzo – Ufficio Commercio - tel. 045 6769991 – **previa fissazione di appuntamento***

**10. Informativa sulla privacy**

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di attribuzione di incarichi di consulenza e collaborazione con l'Ente. Il trattamento si rende necessario per il titolare al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa, volti a verificare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconfiribilità e incompatibilità nello svolgere l'incarico assegnato.
2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di erogare il servizio.
3. Al fine della corretta erogazione del servizio, sono trattati dati personali degli interessati.

4. I dati raccolti, ivi compreso il curriculum vitae, strettamente necessari a ciascun trattamento, potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti Responsabili Esterni o Interni, regolarmente nominati e responsabilizzati, quali:
  - i dipendenti del Comune;
  - il Dipartimento della Funzione pubblica;
  - e pubblicati sul sito web dell'Ente.
5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
6. I dati potranno essere tenuti presso il Comune o presso un Responsabile Esterno nominato. Verranno conservati per tutto il tempo necessario per il completamento della procedura per la quale sono stati acquisiti e comunque per un periodo non superiore a 20 anni.
7. L'interessato, in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
8. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo con sede in Piazza Nuova n° 14, 37012 Bussolengo (VR) – PEC [comune.bussolengo@cert.legalmail.it](mailto:comune.bussolengo@cert.legalmail.it), nella persona del Sindaco pro-tempore.
9. Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail [responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it)

## 11. Norma finale

Per tutto quanto non previsto in questo avviso si fa riferimento alla normativa vigente. Il Comune di Bussolengo si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare questo avviso a suo insindacabile giudizio, previa comunicazione ovvero pubblicità simile a quella di cui a questo bando.

## 12. Informazioni

Questo avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Bussolengo. Il responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio Commercio ed Attività Produttive del Comune di Bussolengo, arch. Leonardo Fatuzzo – Tel: 045676991.

Le eventuali richieste di chiarimento possono essere inviate per iscritto ai seguenti contatti:

PEC: [comune.bussolengo@cert.legalmail.it](mailto:comune.bussolengo@cert.legalmail.it)

MAIL: [commercio@comune.bussolengo.vr.it](mailto:commercio@comune.bussolengo.vr.it)

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI  
arch. Leonardo Biasi

Spett.le  
**Comune di Bussolengo**  
**Piazza Nuova, 14**  
**37012 Bussolengo**  
via pec all'indirizzo: *comune.bussolengo@cert.legalmail.it*

## **DOMANDA DI CANDIDATURA**

Il/La sottoscritto/a.....

### **PRESENTA**

Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale di manager per il distretto urbano del commercio di Bussolengo denominato "La rosa di San Valentino - Eternamore".  
A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o esibizione di atto falso o contenente dati falsi come previsto dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000,

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e e 47 del DPR N. 445/2000, di essere nato/a a

..... il .....

CF. ....

di essere residente: a..... in Via.....

.....CAP.....

Numero Tel..... Cellulare.....e-mail.....

PEC ..... di possedere cittadinanza.....

di avere conseguito il seguente titolo di studio:

- diploma di laurea in .....
- di avere svolto le seguenti attività, comportanti le attribuzioni di punteggi per titoli:  
.....
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana, secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;
- di avere idoneità fisica all'impiego;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non avere situazioni di pre-contenzioso e/o contenzioso con le pubbliche amministrazioni che hanno sottoscritto l'accordo di partenariato del distretto urbano del commercio "La rosa di San Valentino - Eternamore";
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del D.L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014);
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste dal codice di comportamento del Comune di Bussolengo, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 14.01.2014";
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy di cui al GDPR 2016/679 riportata nell'avviso di selezione;

- di non ricoprire il ruolo di manager per più di due Distretti del Commercio, compreso quello eventuale di Bussolengo;
- di aver compreso pienamente ed accettato le condizioni dell'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di manager del Distretto Urbano del Commercio di Bussolengo;
- di essere titolare di incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni oppure di non essere titolare di incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.
- di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni:

.....  
.....  
.....

OPPURE di non essere titolare di incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni

Alla presente domanda ALLEGA la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae in formato europeo – max 5 cartelle;
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- c) prospetto "Formazione ed attività professionale"

---

(Luogo e data)

---

Firma (per esteso e leggibile)

## FORMAZIONE ED ATTIVITÀ PROFESSIONALE

### Requisiti

punteggio  
max  
attribuibile

#### Istruzione e formazione

**20  
(+10)**

#### Titolo di studio posseduto

(indicare esclusivamente il titolo più alto ed il voto conseguito o convertito in centodecimali):

##### Lauree Vecchio Ordinamento

- 14 Classe delle lauree in scienze della comunicazione.**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
- 15 Classe delle lauree in scienze politiche e delle relazioni internazionali**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
- Altre classi**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*

##### Lauree Nuovo Ordinamento

- L-20 Classe delle Lauree in Scienze della Comunicazione**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
  - L-36 Classe delle Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
  - LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
  - LM-62 Scienze della politica**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
  - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
  - Altre classi**  
*Titolo: .....*  
*Votazione conseguita: .....*
-

---

**Seminari frequentati relativi al Marketing Digitale / Social Media Marketing e Web advertising:**

Evento: .....  
Luogo: .....  
Data: .....

Evento: .....  
Luogo: .....  
Data: .....

Evento: .....  
Luogo: .....  
Data: .....

....

---

**Attività di relazioni con il pubblico**

20

Attività: .....  
Luogo: .....  
Data: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
.....

Attività: .....  
Luogo: .....  
Data: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
.....

Attività: .....  
Luogo: .....  
Data: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
.....

...

---

Attività: .....  
Data: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
Link multimediale: .....

Attività: .....  
Data: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
Link multimediale: .....

Attività: .....  
Data: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
Link multimediale: .....

...

Attività: .....  
Ente: .....  
Data/e: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....

Attività: .....  
Ente: .....  
Data/e: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....

Attività: .....  
Ente: .....  
Data/e: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....

...

---



---

**Attività formativa sui temi del commercio urbano****10**

Attività: .....  
Luogo: .....  
Data/e: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
.....

Attività: .....  
Luogo: .....  
Data/e: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
.....

Attività: .....  
Luogo: .....  
Data/e: .....  
Breve descrizione dell'attività: .....  
.....  
.....

...

---

**Publicazioni e partecipazione a convegni, incontri,  
seminari sui temi del marketing territoriale****10**

Evento/Pubblicazione: .....  
Luogo: .....  
Data: .....  
Organizzazione/Editore: .....

Evento/Pubblicazione: .....  
Luogo: .....  
Data: .....  
Organizzazione/Editore: .....

Evento/Pubblicazione: .....  
Luogo: .....  
Data: .....  
Organizzazione/Editore: .....

...