

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n° _____
Città _____ CAP _____ tel. _____
per conto della Ditta _____
Luogo di esercizio _____ C.F. o P.I. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 507 del 15/11/1993 l'affissione nel territorio del Comune di Bussolengo dei seguenti manifesti:

DECORRENZA	PER GG.	TITOLO MANIFESTO	N. COPIE	FORMATO	N. FOGLI	FORMATI SPECIALI

Il richiedente si impegna a consegnare i manifesti almeno due giorni lavorativi prima della data richiesta per l'affissione, all'Ufficio Affissioni del Comune di Bussolengo – Piazza Nuova 14 (2° piano c/o Ufficio Tributi)

NOTE _____

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al servizio di affissione di manifesti. Tali finalità si ricollegano all'esecuzione di un compito di interesse pubblico demandato all'Ente.
2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di erogare il servizio.
3. Al fine della corretta erogazione del servizio, sono trattati dati personali degli interessati.
4. I dati raccolti, strettamente necessari a ciascun trattamento, saranno trattati da dipendenti del Comune debitamente autorizzati, regolarmente nominati e responsabilizzati circa il loro utilizzo, nonché dalla software house che si occupa della conservazione, debitamente nominata e responsabilizzata come previsto dalla vigente normativa. Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.
5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
6. I dati potranno essere tenuti presso il Comune o presso la software house debitamente nominata responsabile. Verranno conservati per tutto il tempo necessario per il completamento della procedura per la quale sono stati acquisiti e comunque per un periodo non superiore a 20 anni.
7. L'interessato, in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
8. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo con sede in Piazza XXVI Aprile n° 21 – PEC comune.bussolengo@cert.legalmail.it, nella persona del Sindaco pro-tempore.
9. Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it

Data _____

IL DICHIARANTE

RISERVATO ALL'UFFICIO

CONTEGGIO DIRITTI:

TARIFFE _____

RIDUZIONE DEL 50% _____

MAGGIORAZIONE DEL 50% _____

TOTALE DIRITTI DA PAGARE

EURO _____

MODALITA' DI PAGAMENTO:

- 1) C/C POSTALE N. 59101659 intestato a: Comune di Bussolengo – Imposta di Pubblicità – Servizio Tesoreria – 37012 Bussolengo (VR)
- 2) BONIFICO BANCARIO – IBAN: IT 08 L 05034 59310 000000090000

AVVERTENZA: LA PRESENTE RICHIESTA VA CONSEGNATA CONTESTUALMENTE ALL'ATTESTAZIONE DI AVVENUTO PAGAMENTO DEI DIRITTI MEDIANTE CONTO CORRENTE POSTALE O BONIFICO BANCARIO.