

**VALORIZZAZIONE ECCELLENZE SCOLASTICHE
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____ e.mail _____
genitore di _____
frequentante nell'anno scolastico _____ la scuola secondaria di primo grado:

con sede in _____

DICHIARA
(ai sensi art. 47 DEL D.P.R. 445/2000)

- che il voto conseguito all'esame di Stato per il conseguimento del diploma di scuola secondaria di primo grado dal figlio sopra indicato è di ____/____, così come risulta dall'allegata dell'attestazione sostitutiva del diploma di scuola secondaria di primo grado relativa all'anno scolastico _____ .
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445 del 2000.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura per l'erogazione di un contributo economico per la valorizzazione delle "eccellenze scolastiche". Tali finalità si ricollegano all'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico demandato all'Ente, ai sensi dell'art. 2 – sexies D.lgs. 196/2003.
2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa. A tale riguardo si precisa che il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di erogare il contributo.
3. Al fine della corretta erogazione del servizio, sono trattati dati personali degli interessati.
4. I dati raccolti, strettamente necessari a ciascun trattamento, saranno trattati da dipendenti del Comune debitamente autorizzati, regolarmente nominati e responsabilizzati circa il loro utilizzo, nonché dalla software house che si occupa della conservazione, debitamente nominata e responsabilizzata come previsto dalla vigente normativa. Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.
5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
6. I dati potranno essere tenuti presso il Comune o presso la software house debitamente nominata responsabile. Verranno conservati per tutto il tempo necessario per il completamento della procedura per la quale sono stati acquisiti e comunque per un periodo non superiore a 10 anni.
7. L'interessato, in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
8. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo con sede in Piazza XXVI Aprile n° 21 – PEC comune.bussolengo@cert.legalmail.it , nella persona del Sindaco pro-tempore.
9. Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it

Data _____

Firma _____

Allegati: Fotocopia di un documento di identità in corso di validità
 Copia attestazione voto conseguito rilasciata dalla scuola.