

Spett.le
SERVIZIO PATRIMONIO
del Comune di Bussolengo
Piazza Nuova, 14
37012 – BUSSOLENGO (VR)

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO –
avviso prot. 0014088 del 06/05/2020**

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

in qualità di:

Titolare della ditta individuale _____

Legale Rappresentante o soggetto munito di potere di rappresentanza della società

Procuratore della società _____

con sede in _____ via _____

Codice Fiscale: _____

P.IVA: _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail: _____

PEC _____

VISTO l'avviso di indagine esplorativa prot. 0014088 in data 06/05/2020

CHIEDE

La possibilità di avere in concessione il suolo pubblico in Via _____

di questo Comune per una superficie indicativa di mq. _____ (ml. _____ x ml. _____)

per il periodo dal _____ al _____ per l'esercizio

della seguente attività: _____

DICHIARA

Di essere a conoscenza che la manifestazione d'interesse non deve intendersi sostitutiva della formale richiesta di occupazione suolo pubblico che dovrà essere successivamente presentata secondo le ordinarie modalità;

Di essere a conoscenza inoltre che il rilascio della concessione è comunque subordinato al sussistere dei requisiti previsti dal vigente regolamento disciplinante l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla concessione dell'autorizzazione all'occupazione di spazi e aree pubbliche. Tali finalità si ricollegano all'esecuzione di un compito di interesse pubblico demandato all'Ente.
2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione.
3. Al fine della corretta erogazione del servizio, sono trattati dati personali degli interessati.
4. I dati raccolti, strettamente necessari a ciascun trattamento, saranno trattati da dipendenti del Comune debitamente autorizzati, regolarmente nominati e responsabilizzati circa il loro utilizzo, nonché dalla software house che si occupa della conservazione,

- debitamente nominata e responsabilizzata come previsto dalla vigente normativa. Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo;
5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
 6. I dati potranno essere tenuti presso il Comune o presso la software house debitamente nominata responsabile. Verranno conservati per tutto il tempo necessario per il completamento della procedura per la quale sono stati acquisiti e comunque per un periodo non superiore a 20 anni.
 7. L'interessato, in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento ai fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
 8. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo con sede in Piazza XXVI Aprile n° 21 – PEC comune.bussolengo@cert.legalmail.it , nella persona del Sindaco pro-tempore.
 9. Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it

Bussolengo, li _____

IL RICHIEDENTE

N.B. Allegare i documenti di seguito elencati:

- planimetria nella quale viene individuato esattamente lo spazio richiesto