



Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 - 37012 - Bussolengo (VR)
Centralino ☎ 045 - 6769900 - C.F. / Partita IVA 00268250230
www.comune.bussolengo.vr.it - P.E.C. comune.bussolengo@cert.legalmail.it

ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI

Al Sindaco del Comune di
BUSSOLENGO

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
residente in via n. Prov. utenza telefonica
CF

CHIEDE

La concessione del buono spesa per due settimane per l'acquisto di beni alimentari di euro:

- € 100,00 in quanto nucleo familiare composto da una persona
- € 200,00 in quanto nucleo familiare composto da due persone
- € 300,00 in quanto nucleo familiare composto da tre persone
- € 350,00 in quanto nucleo familiare composto da quattro persone
- € 400,00 in quanto nucleo familiare composto da cinque persone
- € 500,00 in quanto nucleo familiare composto da sei o più persone

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere;

- Di trovarsi in una delle seguenti situazioni lavorative:
 - perdita o riduzione del lavoro senza ammortizzatori sociali o in caso di ammortizzatori sociali insufficienti; indicare la ditta presso cui si lavorava
 - sospensione temporanea dell'attività della propria Partita IVA che rientra nelle categorie soggette al fermo produttivo varato dal Governo nel Dpcm del 22 marzo. Indicare quale attività sospesa:
 - impossibilità di percepire reddito derivante da prestazioni occasionali o stagionali visto l'obbligo di permanenza domiciliare nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del coronavirus;
 - in stato di disoccupazione con iscrizione all'ufficio per l'impiego di
- Che il proprio nucleo familiare è composto dalle seguenti persone e che presenta il seguente reddito:

COGNOME E NOME	GRADO DI PARENTELA	DATA DI NASCITA	REDDITO NETTO Mese di Marzo 2020
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
TOTALE REDDITO NETTO NUCLEO FAMILIARE			€ <input type="text"/>

- Che tale reddito deriva da:
 - Reddito da lavoro dipendente
 - Reddito da lavoro autonomo
 - Reddito d'impresa
 - Ammortizzatori sociali (cassa integrazione, disoccupazione...)
 - Pensione da lavoro
 - Indennità di accompagnamento, assegno sociale...
 - Rei
 - Reddito di Cittadinanza

altro

- di non disporre di una giacenza bancaria/postale o derivante da investimenti monetari, alla data del 31/03/2020, superiore ad € 5.000,00
- di sostenere un canone di affitto mensile pari a €
- di avere in corso un mutuo la cui rata mensile (marzo compreso) ammonta a €
- di aver sostenuto nel mese di marzo una spesa pari a € per le seguenti utenze:
 -
 -
 -
- che le dichiarazioni sono state rilasciate al Servizio Sociale tramite:
 - colloquio telefonico
 - colloquio in ufficio
 - inviate via e-mail o fax

L'Amministrazione Comunale, a propria discrezione, potrà richiedere la documentazione di cui alle dichiarazioni sopra citate.

Data

Il richiedente

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura per l'erogazione dei buoni pasto previsti dall'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29/03/2020. Tali finalità si ricollegano all'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico demandato all'Ente, ai sensi dell'art. 2 – sexies D.lgs. 196/2003.
 2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di erogare il servizio.
 3. Al fine della corretta erogazione del servizio, sono trattati dati personali degli interessati, ovverosia dati personali comuni e categorie particolari di dati. Tali dati possono essere raccolti presso soggetti diversi dagli ulteriori interessati, quali il dichiarante o il delegato, i quali dichiarano anche ai sensi del DPR 445/2000 di aver informato gli ulteriori interessati relativamente al trattamento del dato personale di cui alla presente informativa.
 4. I dati raccolti, strettamente necessari a ciascun trattamento, potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti Responsabili Esterni o Interni, regolarmente nominati e responsabilizzati, quali:
 - i dipendenti del comune;
 - la ditta Maggioli Spa che si occupa della manutenzione della procedura informatica per la gestione del servizio;
 - l'Azienda Ulss 9 Scaligera.
 Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.
 5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
 6. I dati potranno essere tenuti presso il Comune o presso la software house debitamente nominata responsabile. Verranno conservati per tutto il tempo necessario per il completamento della procedura per la quale sono stati acquisiti e comunque per un periodo non superiore a 10 anni.
 7. L'interessato, in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
 8. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo con sede in Piazza XXVI Aprile n° 21 – PEC comune.bussolengo@cert.legalmail.it, nella persona del Sindaco pro-tempore.
 9. Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it
- Il dichiarante/delegato è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese, anche relative ad ulteriori soggetti coinvolti, nel rispetto degli artt. 46, 47, 76 del DPR 445/2000.

Bussolengo, lì

FIRMA _____