



Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 - 37012 - Bussolengo (VR)
Centralino ☎ 045 - 6769900 - C.F. / Partita IVA 00268250230

www.comune.bussolengo.vr.it - P.E.C. comune.bussolengo@cert.legalmail.it

AL SINDACO DEL COMUNE DI BUSSOLENGO (VR)

Oggetto: Richiesta riclassificazione di aree edificabili affinché siano private della potenzialità edificatoria loro riconosciuta dallo strumento urbanistico vigente e siano rese inedificabili, ai sensi dell'art. 7 della LR 16/03/2015 n. 4.

Il Sottoscritto

1) Persona fisica

Cognome _____ Nome _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nato a _____ () il ____/____/____

residente a _____ Prov. ()

in via/piazza _____ n. ()

tel./cell _____ fax _____

Email _____ PEC _____

2) Persona giuridica

Cognome _____ Nome _____

In qualità di¹ _____

della ditta _____

C.F./P.IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

con sede in _____ Prov. ()

in via/piazza _____ n. ()

tel./cell _____ fax _____

Email _____ PEC _____

dell'area ubicata a Bussolengo (VR)

¹ Indicare se: titolare, legale rappresentante, amministratore

in via/piazza _____ n. (____)

Catasto Terreni: Foglio _____ Mapp.n. _____

Catasto Terreni: Foglio _____ Mapp.n. _____

Catasto Terreni: Foglio _____ Mapp.n. _____

CHIEDE

la riclassificazione dell'area evidenziata nell'allegato estratto di mappa affinché sia privata della potenzialità edificatoria attualmente riconosciuta dallo strumento urbanistico vigente e sia reso inedificabile, ai sensi dell'art. 7 della LR 16/03/2015.

A tal fine allega alla presente:

- a) Estratto PI vigente in scala 1:5.000 con l'individuazione dell'area oggetto della presente richiesta;
- b) Estratto di mappa in scala 1:2.000 con l'individuazione dei mappali interessati dalla presente richiesta.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679, si fornisce la seguente informativa:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gestione delle pratiche edilizie. Tali finalità si ricollegano all'esecuzione di un compito di interesse pubblico demandato all'Ente.
2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di erogare il servizio.
3. Al fine della corretta erogazione del servizio, sono trattati dati personali degli interessati.
 4. I dati raccolti, strettamente necessari a ciascun trattamento, saranno trattati da dipendenti del Comune debitamente autorizzati, regolarmente nominati e responsabilizzati circa il loro utilizzo, nonché dalla software house che si occupa della conservazione, debitamente nominata e responsabilizzata come previsto dalla vigente normativa. Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.
 5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
6. I dati potranno essere tenuti presso il Comune o presso la software house debitamente nominata responsabile. Verranno conservati per tutto il tempo necessario per il completamento della procedura per la quale sono stati acquisiti e comunque per un periodo non superiore a 20 anni.
7. L'interessato, in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento ai fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.
8. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo con sede in Piazza XXVI Aprile n° 21 – PEC comune.bussolengo@cert.legalmail.it, nella persona del Sindaco pro-tempore.
9. Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it

_____ data

_____ Firma del richiedente