

**Spettabile
Comune di Bussolengo
Alla c.a. dell'Ufficio Segreteria**

**MODULO DI DESIGNAZIONE RAPPRESENTANTE ASSOCIAZIONE
ALL'INTERNO
DELLA CONSULTA DI QUARTIERE DI SAN VITO AL MANTICO
*(riservato solo alle associazioni)***

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
residente in _____ via/piazza _____ civ. ___ codice
fiscale _____, tel./cell.
_____, e-mail _____, PEC
_____, in **qualità di legale
rappresentante dell'Associazione** _____
con sede in Bussolengo, Via/Piazza _____;

designa

come proprio rappresentante all'interno della Consulta di quartiere di San Vito al Mantico il/la
signor/a _____, residente in Bussolengo, via/piazza
_____.

A tal fine si indicano i seguenti recapiti del soggetto designato:

- contatto telefonico _____;
- indirizzo email/Pec: _____;

Allegati - copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Luogo e data

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il Comune di Bussolengo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016, con la presente

Informa

i candidati che al fine della procedura rivolta alla nomina dei membri della consulta di quartiere, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali dei candidati che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici ed ogni altro dato personale rilevante per la conclusione del procedimento di nomina della consulta di quartiere.

Il trattamento dei dati dei candidati potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità informatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario per la procedura relativa alla nomina dei membri della consulta di quartiere, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo il Comune

Informa

La parte interessata, che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/2016). La parte avrà diritto, inoltre, di presentare ricorso davanti al Garante della Privacy.

La parte è infine libera di fornire i dati personali richiesti, evidenziandosi in tale sede che la comunicazione è necessaria per la conclusione del procedimento di nomina della consulta di quartiere ed il rifiuto di comunicarli può comportare l'impossibilità di procedere con la conclusione del suddetto procedimento

Titolare del Trattamento

Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 – 37012 Bussolengo (VR)

045-6769900 - www.comune.bussolengo.vr.it – PEC: comune.bussolengo@cert.legalmail.it

Responsabile Protezione Dati: responsabileprotezionedati@comune.bussolengo.vr.it

Finalità del Trattamento: *nomina della consulta di quartiere comunali;*